

HR PDPA Survival Guide

เตรียมความพร้อม HR ในยุค PDPA

by   x 

หลักสูตร “HR PDPA Survival Guide เตรียมความพร้อม HR ในยุค PDPA” รุ่นที่ 2

วัตถุประสงค์

1. สร้างเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ผลกระทบ รวมถึงความเสี่ยงตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลโดยตรงทั้งในแง่ของการบริหารและพัฒนาทรัพยากรภายในองค์กร เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ของคนที่อาจส่งผลกระทบต่อไปให้แก่องค์กร

2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมระดับปฏิบัติงานด้าน HR ได้เรียนรู้หน้าที่ ความรับผิดชอบ และแนวทาง เครื่องมือ กลไก รวมถึงเอกสารสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ที่เป็น HR ภายใต้กรอบพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่สามารถดำเนินการผ่านการทดลองปฏิบัติงานจริงซึ่งสามารถปรับใช้ทฤษฎีและเครื่องมือต่างๆ โดยใช้กรณีศึกษาจริงเพื่อทดสอบความเข้าใจและเพื่อให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้

3 เพื่อสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการด้านข้อมูลส่วนบุคคลในงานทรัพยากร มนุษย์และองค์กร

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้บริหารฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการข้อมูล ส่วนบุคคลของบุคลากรภายในองค์กร หรือ
- เจ้าของกิจการ หรือ
- ผู้ที่สนใจในการบริหารจัดการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลในองค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับ PDPA

วิทยากร

อาจารย์จากคณะพัฒนทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และวิทยากรภายนอกผู้มี ความเชี่ยวชาญจาก บริษัท Easy Company Group จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติตามพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในนาม **EasyPDPA**

ดร.บงกช เจนจรัสสกุล รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคณะพัฒนทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) จบการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ด้านการจัดการความปลอดภัยระบบ สารสนเทศ (Information Security Management) จากมหาวิทยาลัยโตเกียว และได้รับการอบรมหลักสูตรทาง ด้านการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล CIPM: Certified Information Privacy Manager

คุณ **รัชชัญญ์ ชลดำรงศกุล** ที่ปรึกษากฎหมายที่ได้รับใบประกาศทางด้านการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล CIPM: Certified Information Privacy Manager ซึ่งถือเป็นใบประกาศที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ออกให้โดย หน่วยงาน International Association of Privacy Professionals และ เป็นที่ปรึกษากฎหมายด้านเทคโนโลยีและ ดิจิทัล

คุณ **อมรเชษฐ์ จินดาอภิรักษ์** ผู้เชี่ยวชาญทางด้านธุรกิจ และเทคโนโลยี และได้รับการยอมรับให้เป็นหนึ่งใน Forbes 30 Under 30 Asia ร่วมกับนักธุรกิจชั้นนำในเอเชีย

HR PDPA Survival Guide

เตรียมความพร้อม HR ในยุค PDPA

by   x 

รายละเอียดการฝึกอบรม

วันพฤหัสบดี ที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2564

เวลา: 09.00-16:00 น. (รวมระยะเวลา 6 ชั่วโมง)

สถานที่: โรงแรม Pullman Bangkok King Power

เนื้อหาหลักสูตร

- 9.00 - 12.00 น.
 - พื้นฐานความเข้าใจเกี่ยวกับ PDPA
 - ความเสี่ยงของแต่ละองค์กรภายใต้ PDPA
 - หน้าที่ และ Checklist สิ่งที่ต้องทำ เพื่อให้สามารถปฏิบัติตาม PDPA
- 13.00 - 14.00 น.
 - กรณีศึกษา (Use Cases) และตัวอย่าง Common Data Breach in HR
- 14.30 - 16.30 น.
 - เครื่องมือเพื่อช่วยในการทำงาน เช่น
 - Questionnaire for Data Flows Preparation
 - เอกสารต่างๆ ที่สำคัญในการปฏิบัติตาม PDPA
- 16.30 - 17.00 น.
 - แบ่งกลุ่มเป็น 8 กลุ่ม กลุ่มละ 5 คน เพื่อทดลองจัดทำกลไกและกระบวนการในการบริหารจัดการของ ฝ่าย HR ทั้งหมดให้สอดคล้องกับ PDPA ตามหัวข้อที่ได้รับการแบ่งและจัดสรร พร้อมนำเสนอ ทั้งนี้ กระบวนการดังกล่าวแบ่งออกได้ 5 กระบวนการ ดังนี้
 - Data Flow / Legal Basis / Documentation for Recruitment
 - Data Flow / Legal Basis / Documentation for HRM
 - Data Flow / Legal Basis / Documentation for Employee Benefits Provisions
 - Data Flow / Legal Basis / Documentation for HRD
 - Data Flow / Legal Basis / Documentation in case of Employment Termination

วันพฤหัสบดี ที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2564

เวลา: 09.00-16:00 น. (รวมระยะเวลา 6 ชั่วโมง)

สถานที่: โรงแรม Pullman Bangkok King Power

เนื้อหาหลักสูตร

- 9.00 - 10.00 น.
 - ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ HR ภายใต้ PDPA (สอบแบบปรนัย)
- 10.30 - 12.00 น.
 - นำเสนองานกลุ่ม ตามหัวข้อที่กำหนด 3 กลุ่ม กลุ่มละ 15 นาที + ข้อเสนอแนะ และ Q&A 10 นาที
- 13.00 - 15.30 น.
 - นำเสนองานกลุ่ม ตามหัวข้อที่กำหนด 5 กลุ่ม กลุ่มละ 15 นาที + ข้อเสนอแนะ และ Q&A 10 นาที
- 15.30 - 16.00 น.
 - สรุปเนื้อหาทั้งหมด และ Q&A 10 นาที
- 16.00 - 16.30 น.
 - แจกประกาศนียบัตร

HR PDPA Survival Guide

เตรียมความพร้อม HR ในยุค PDPA

by   x 

อนึ่ง ในระหว่างวันที่ 1 ถึง 8 เมษายน 2564 ทางหลักสูตรได้จัดให้มี "PDPA Clinic" เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถปรึกษาหรือสอบถามประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ PDPA สำหรับการนำเสนอในวันที่ 8 เมษายน 2564 เป็นระยะเวลา 20 นาทีต่อกลุ่ม ในเวลาทำการที่ได้จองไว้

การรับรองผลการอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่จะได้รับ

- ใบรับรองการฝึกอบรม (Certificate of Completion) จากคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 80% (9-10 ชั่วโมง) ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด
- ใบประกาศการผ่านหลักสูตร (Certificate of Accomplishment) จากคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ จาก EasyPDPA จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 80% (9-10 ชั่วโมง) ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด ได้คะแนนการทดสอบไม่ต่ำกว่า 50% และร่วมนำเสนอตามที่กำหนดในการเรียนรู้

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

รุ่นที่ 2 จำนวน 50 คน

ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม

ราคา 12,000 บาท ต่อท่าน
ค่าธรรมเนียมหลักสูตรสามารถใช้ลดหย่อนภาษีได้ 200%
รับจำนวนจำกัด 50 ท่าน
ไม่มีภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย และภาษีมูลค่าเพิ่ม

การชำระค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม สามารถดำเนินการได้ดังนี้ :

- 1) เงินสด ชำระที่คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (ในเวลาราชการ) หรือ
- 2) เช็คสั่งจ่าย โดยเช็คสั่งจ่ายระบุชื่อ คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หรือ
- 3) ชำระเงินผ่านบัญชี ออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด สาขา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ชื่อบัญชี คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เลขที่บัญชี 944-002147-6

ขอความกรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินพร้อมระบุชื่อผู้สมัครทางโทรสารหมายเลข 02-375-3976 หรือ Email: wanwisa_aea@hotmail.com หรือ LINE ID: wanwisa.aea

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

นางสาว วรณวิสาข์ สมวัฒน์
อีเมล: wanwisa_aea@hotmail
เบอร์ติดต่อ: 02-727-3478

ลงทะเบียน
และชำระเงิน



HR PDPA Survival Guide

เตรียมความพร้อม HR ในยุค PDPA

by   x 

Exclusive guide for HR, get yourself ready for PDPA in
“HR Survival Guide Workshop Gen 2 by NIDA & EasyPDPA”

Date : 1st and 8th April 2021

Place : Pullman Bangkok King Power

What you will learn in this course:

- PDPA 101 and daily use case for HR
- Checklist for your company to get ready for PDPA
- Tools and document ready to apply to your work
- Hands-on workshop and PDPA clinic
- Certificate

Don't miss the last 10 seats today!

Only 12,000 THB/person

HR PDPA Survival Guide

เตรียมความพร้อม HR ในยุค PDPA

by   x 

Agenda

April 1st 2021

Time: 09.00 a.m. - 4:00 pm. (6 hours)

Place: Pullman Bangkok King Power

- 9.00 a.m. - 12.00 p.m.
 - Lecture PDPA 101
 - The risks of organization under PDPA
 - Duties and Checklist to comply with PDPA

- 1.00 p.m. - 2.00 p.m.
 - PDPA Use Cases for HR e.g. Common Data Breach in HR

- 2.30 p.m. - 4.30 p.m.
 - PDPA tools such as
 - Questionnaire for Data Flows Preparation
 - Documents for PDPA compliance

- 4.30 p.m. - 5.00 p.m..
 - PDPA workshop and presentation divided into 5 process
 - Data Flow / Legal Basis / Documentation for Recruitment
 - Data Flow / Legal Basis / Documentation for HRM
 - Data Flow / Legal Basis / Documentation for Employee Benefits Provisions
 - Data Flow / Legal Basis / Documentation for HRD
 - Data Flow / Legal Basis / Documentation in case of Employment Termination

HR PDPA Survival Guide

เตรียมความพร้อม HR ในยุค PDPA

by   x 

April 8th 2021

Time: 09.00 a.m. - 4:00 pm. (6 hours)

Place: Pullman Bangkok King Power

- | | |
|------------------------|---|
| 9.00 a.m. - 10.00 a.m. | ● Test your knowledge and understanding about HR duties under PDPA |
| 10.30 a.m. - 3.30 p.m. | ● Presenting group work According to the topic, 15 minutes for each group + feedback and Q&A for 10 minutes |
| 3.30 p.m. - 4.00 p.m. | ● Summarize all contents and Q&A for 10 minutes. |
| 4.00 p.m. - 4.30 p.m. | ● Certification ceremony |